

## **Bewerberinformation gemäß des Kirchlichen Datenschutzgesetzes (§ 15 KDG)**

Datenschutz und der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns sehr wichtig. Wir halten die datenschutzrechtlichen Vorschriften ein und informieren Sie nachfolgend über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Bewerbungsprozess bei uns.

### **Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Verantwortlich für die Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten im Bewerbungsprozess ist das:

Verbundkrankenhaus Bernkastel/Wittlich  
Koblenzer Straße 91  
54516 Wittlich  
Telefon: 06571 15-0  
E-Mail: [info@verbund-krankenhaus.de](mailto:info@verbund-krankenhaus.de)

### **Grundlage für die Bereitstellung Ihrer Daten**

Die Bereitstellung Ihrer Daten ist für einen möglichen Vertragsabschluss mit uns erforderlich. Sie sind nicht gesetzlich oder vertraglich dazu verpflichtet, uns Ihre Daten zu übermitteln. Da wir bei unserem Bewerbungsverfahren jedoch Angaben zu Ihrer Person benötigen, ist die mögliche Folge einer Nichtbereitstellung, dass wir Sie als Bewerber bei uns nicht hinreichend berücksichtigen können.

### **Zweck und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung**

Personenbezogene Daten dürfen nur für festgelegte, eindeutige und legitimierte Zwecke erhoben werden. Zweck der Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten ist Ihr Bewerbungsverfahren. Ihre Bewerberdaten werden wir daher nur zum Zweck der Abwicklung Ihres Bewerbungsverfahrens verwenden. Dies umfasst:

- Bewerbungs- und Einstellungsaktivitäten
- Verwaltung Ihrer Bewerbungsunterlagen
- Bewertung von Qualifikationen
- Durchführung von Bewerbungsgesprächen
- Treffen einer Einstellungsentscheidung
- Planung des Einarbeitungs- und Neueinstellungsprozesses
- Kommunikation mit Ihnen
- Kommunikationsdaten (E-Mail, Schriftverkehr)

Die Rechtsgrundlage dieser Datenverarbeitung ergibt sich aus § 53 Abs. 1 Kirchliches Datenschutzgesetz (KDG). Nachstehend sehen Sie eine Beschreibung der Rechtsgrundlagen, auf deren Basis wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten. Bitte beachten Sie, dass diese Angaben nur Beispiele und keine vollständige oder abschließende Liste der möglichen Rechtsgrundlagen für die Datenverarbeitung darstellen.

### **Einwilligung (§ 6 Abs.1 b KDG)**

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten nur mit Ihrer vorherigen, ausdrücklichen und freien Einwilligung.

### **Erfüllung eines Vertrags mit Ihnen (§ 6 Abs. 1 c KDG)**

Die Datenverarbeitung ist für die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen zur Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses mit Ihnen erforderlich.

### **Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung (§ 6 Abs. 1 d KDG)**

Die ctt mbH unterliegt einer Reihe gesetzlicher Anforderungen wie z. B. Arbeits- und Beschäftigungsgesetze, Sozialversicherungsgesetze, Datenschutzgesetze, Steuergesetze. Zur Einhaltung dieser Anforderungen müssen wir bestimmte personenbezogene Daten, wie

z.B. personenbezogene Daten, die wir im Rahmen des Bewerbungsverfahrens von Ihnen erheben, verarbeiten.

### **Wahrung berechtigter Interessen des Verantwortlichen oder eines Dritten (§ 6 Abs. 1 g KDG)**

Wir verarbeiten bestimmte personenbezogene Daten zur Wahrung unserer berechtigten Interessen oder von berechtigten Interessen Dritter. Dies erfolgt jedoch nur, wenn Ihre Interessen als Betroffener im Einzelfall keinen Vorrang gegenüber den Interessen der ctt mbH oder Dritter haben.

### **Wer hat Zugriff auf Ihre Daten**

Wir stellen grundsätzlich sicher, dass Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich für eine begrenzte Anzahl von befugten Personen zugänglich sind, die diese Daten für die Bereitstellung der oben genannten Verarbeitungszwecke kennen müssen. Der vertrauliche Umgang mit Ihren Daten ist dabei gewährleistet.

### **Dauer der Speicherung**

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten mit Erhalt Ihrer Bewerbung. Sofern wir Ihre Bewerbung ablehnen, oder Sie unser Angebot ablehnen, speichern wir Ihre Bewerberdaten längstens 2 Jahre nach der Ablehnung Ihrer Bewerbung.

### **Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung usw.**

Ihnen stehen sog. Betroffenenrechte zu, d.h. Rechte, die Sie als im Einzelfall betroffene Person ausüben können. Diese Rechte können Sie gegenüber dem Krankenhausträger gelten machen. Sie ergeben sich aus dem Kirchlichen Datenschutzgesetz (KDG):

- Recht auf Auskunft, § 17 KDG: Sie haben das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden gespeicherten personenbezogenen Daten.
- Recht auf Berichtigung, § 18 KDG: Wenn Sie feststellen, dass unrichtige Daten zu Ihrer Person verarbeitet werden, können Sie Berichtigung verlangen veranlassen.
- Recht auf Löschung, § 19 KDG: Sie haben das Recht, die Löschung Ihrer Daten zu verlangen, wenn bestimmte Löschründe vorliegen. Dies ist insbesondere der Fall, wenn diese zu dem Zweck, zu dem sie ursprünglich erhoben oder verarbeitet wurden, nicht mehr erforderlich sind.
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, § 20 KDG: Sie haben das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten. Dies bedeutet, dass Ihre Daten zwar nicht gelöscht, aber gekennzeichnet werden, um ihre weitere Verarbeitung oder Nutzung einzuschränken.
- Recht auf Widerspruch gegen unzumutbare Datenverarbeitung, § 23 KDG: Sie haben grundsätzlich ein allgemeines Widerspruchsrecht auch gegen rechtmäßige Datenverarbeitungen, die im öffentlichen Interesse liegen, in Ausübung öffentlicher Gewalt oder aufgrund des berechtigten Interesses einer Stelle erfolgen.

### **Weitergabe und Verarbeitung personenbezogener Daten**

- Ihre freigegebene Online-Bewerbung wird schnellstmöglich von der zuständigen Personalabteilung der cusanus trägergesellschaft trier mbH bearbeitet. Die cusanus trägergesellschaft trier mbH besteht aus mehreren rechtlich selbständigen Unternehmen mit jeweils eigenen Personalabteilungen, die den Bewerbungseingang für die Stellenausschreibungen der einzelnen cusanus trägergesellschaft trier mbH-Unternehmen bearbeiten. Online-Bewerbungen können auf diese Weise schneller und effizienter bearbeitet werden als eine schriftliche Bewerbungsmappe. Wenn Sie sich nicht auf eine Stellenausschreibung bewerben, sondern sich in den Talentpool eintragen, wird eine Personalabteilung der cusanus trägergesellschaft trier mbH mit Ihnen in Kontakt treten, sobald eine zu Ihrem Profil passende Stellenausschreibung zu besetzen ist. In der Zwischenzeit bleiben Sie mit Ihrem Profil, das für alle Unternehmen der cusanus trägergesellschaft trier mbH sichtbar ist, im Talentpool gespeichert.

- Die Bewerbung wird dann - sofern Ihr Einverständnis vorliegt - von den entsprechenden Fachabteilungen sowie Beteiligungen und Tochtergesellschaften der cusanus trägergesellschaft trier mbH geprüft.
- Die Prüfung Ihrer Bewerbungsunterlagen kann etwas Zeit in Anspruch nehmen.

### **3. Nutzungsbestimmungen:**

#### **3.1 Allgemeine Pflichten der Nutzer**

- Der Nutzer verpflichtet sich zur rechtmäßigen Nutzung des Recruiting-Systems. Er versichert, im Rahmen der Nutzung keine strafrechtlich relevanten Inhalte zu verbreiten sowie nicht gegen sonstige Rechte Dritter zu verstoßen. Insbesondere untersagt ist die Verbreitung von jugendgefährdenden, pornografischen, extremistischen und rassistischen Inhalten. Ebenso untersagt sind Virenangriffe sowie der Missbrauch der Anwendungen für einen Eingriff in die Sicherheitsvorkehrungen eines fremden Netzwerks, Hosts oder Accounts.
- Der Nutzer erklärt sich damit einverstanden, dass alle Mitteilungen, die dieses Nutzungsverhältnis betreffen, per E-Mail versandt werden können, soweit nicht gesetzlich eine andere Form zwingend vorgeschrieben ist.

#### **3.2 Verstoß gegen die Nutzungsbestimmungen**

- Erlangt die Dienstleistungen GmbH von einer unerlaubten Handlung des Nutzers Kenntnis oder wird die Dienstleistungen GmbH von einer vermeintlich unerlaubten Handlung durch Dritte in Kenntnis gesetzt, kann die Dienstleistungen GmbH im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen die personenbezogenen Daten ggf. an die Strafverfolgungs- und Ordnungsbehörden weitergeben.

#### **Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde wegen Datenschutzverstößen**

Unabhängig davon, dass es Ihnen auch freisteht, gerichtliche Hilfe in Anspruch zu nehmen, haben Sie das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer Daten datenschutzrechtlich nicht zulässig ist. Dies ergibt sich aus § 48 Kirchliches Datenschutzgesetz. Die Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde kann formlos erfolgen.

**Kontaktdaten:** Das Verbundkrankenhaus Bernkastel/Wittlich hat eine Datenschutzbeauftragte bestellt. Ihre Kontaktdaten lauten wie folgt:

Verbundkrankenhaus Bernkastel/Wittlich  
 Datenschutzbeauftragte  
 Koblenzer Straße 91  
 54516 Wittlich  
 Tel.: 06571 15-30821  
 E-Mail: [datenschutz@verbund-krankenhaus.de](mailto:datenschutz@verbund-krankenhaus.de)

#### **Zuständige Aufsichtsbehörde:**

Diözesandatenschutzbeauftragte des Katholischen Datenschutzzentrums:  
 Ursula Becker-Rathmair  
 Domplatz 3  
 60311 Frankfurt  
 Telefon: 069 80087188-00  
 Telefax: 069 80087188-15  
 E-Mail: [info@kdsz.ffm.de](mailto:info@kdsz.ffm.de)